

27.06.2024

Битрикс24: корпоративный портал или CRM?

techart.ru | promo.techart.ru

Регистраций: 77 (компаний – 63), в т.ч.:
- 37.7% новых слушателей
- 36 топ-менеджеров
- 22 постоянных (4+) слушателя программы
- 14 с вопросами и обратной связью

План вебинара

1. Стандартные проблемы компаний при организации работы.
2. Битрикс24 как платформа для бизнеса.
3. Почему Битрикс24?
4. Функции корпоративного портала:
 - Профили сотрудников и социальная сеть.
 - Хранилище файлов и редактор документов.
 - Контакт-центр.
 - Задачи и проекты.
 - ИИ-ассистент.
 - HR-портал.
5. Заключение.

Битрикс24 — CRM и конструктор сайтов

03



[Презентация о Битрикс24](#)

Типовые проблемы в организации



- Не налажены коммуникации внутри компании:
- Множество мессенджеров
 - Нет взаимодействия между командами и отделами
 - Задачи ставятся устно, поручения — на стикерах
 - Проблемы делегирования

Типовые проблемы в организации



Сложности в работе с **документами**:

- Согласование отнимает время
- Нет единого хранилища файлов
- Все данные вбиваются вручную



Собрания не организованы:

- Невозможно созвать встречу
- Нет чётко определённой повестки встречи
- Со временем количество встреч и их продолжительность увеличиваются

Битрикс24 — платформа для бизнеса

07

Битрикс24

На помощь приходят **современные инструменты**:



Соцсеть компании



Задачи и проекты



Инструменты планирования



Бизнес-процессы



HR

Карта CRM-решений в России, 2023 год

Для турагентств

Многофункциональные решения уровня Enterprise

Для образовательных учреждений

Для логистики и транспортных компаний

Многофункциональные решения для сегмента СМБ

Для рекрутмента

Для фитнеса

CRM для недвижимости и застройщиков

Онлайн-запись для клиентов и бронирование

CRM для интернет-магазинов

Для кафе и ресторанов

Для юристов

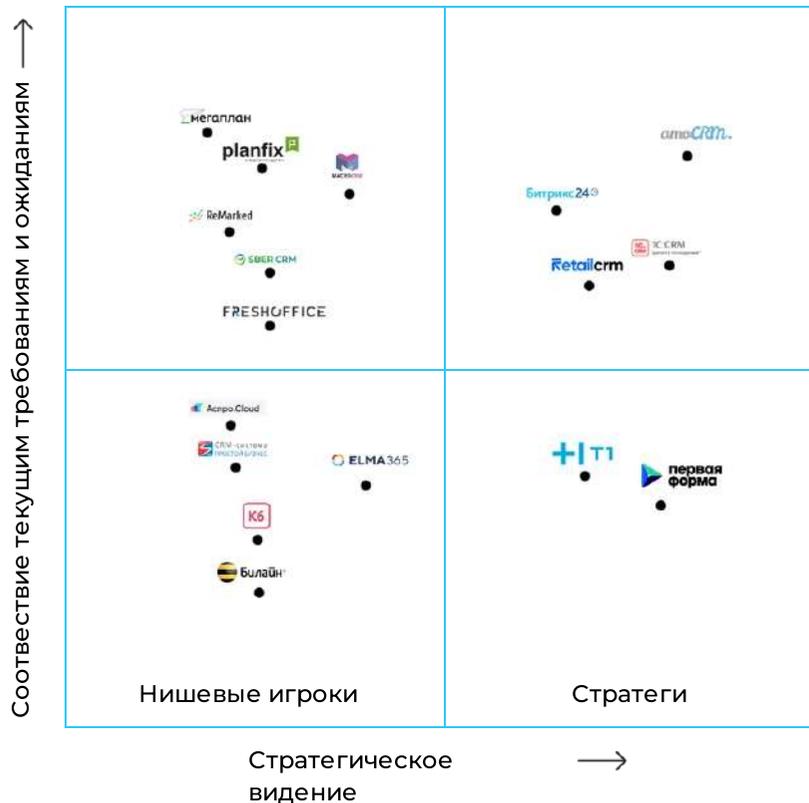
Программа лояльности

Для автосервисов

Для медицины

Для фармбизнеса

Рейтинг CRM в России, 2023 год



Лидеры отличаются наиболее четким стратегическим видением, точно улавливают настроения рынка и соответствуют его ожиданиям.

Претенденты следят за меняющимися потребностями своих клиентов, но не всегда могут их удовлетворить.

Стратеги очень точно видят вектор развития своего продукта. Открыты к инновациям, но осторожнее внедряют в свои продукты новые функции, так как стараются не разочаровать действующих клиентов.

Нишевым игрокам тяжелее быть заметными на рынке, так как они фокусируются на конкретной отрасли.

Источник: crmrating.ru

Победитель Russian Internet Awards 2023

10

Самая популярная
в России ИТ-платформа
для интранета

Битрикс24 ⌚

RUSSIAN
INTRANET
AWARDS

Источник

Единое пространство для работы

- Соцсеть компании
- Чаты и ВКС
- Календари
- Хранилище для файлов
- Редактор документов
- Почта
- Группы
- Филиальная сеть
- База знаний

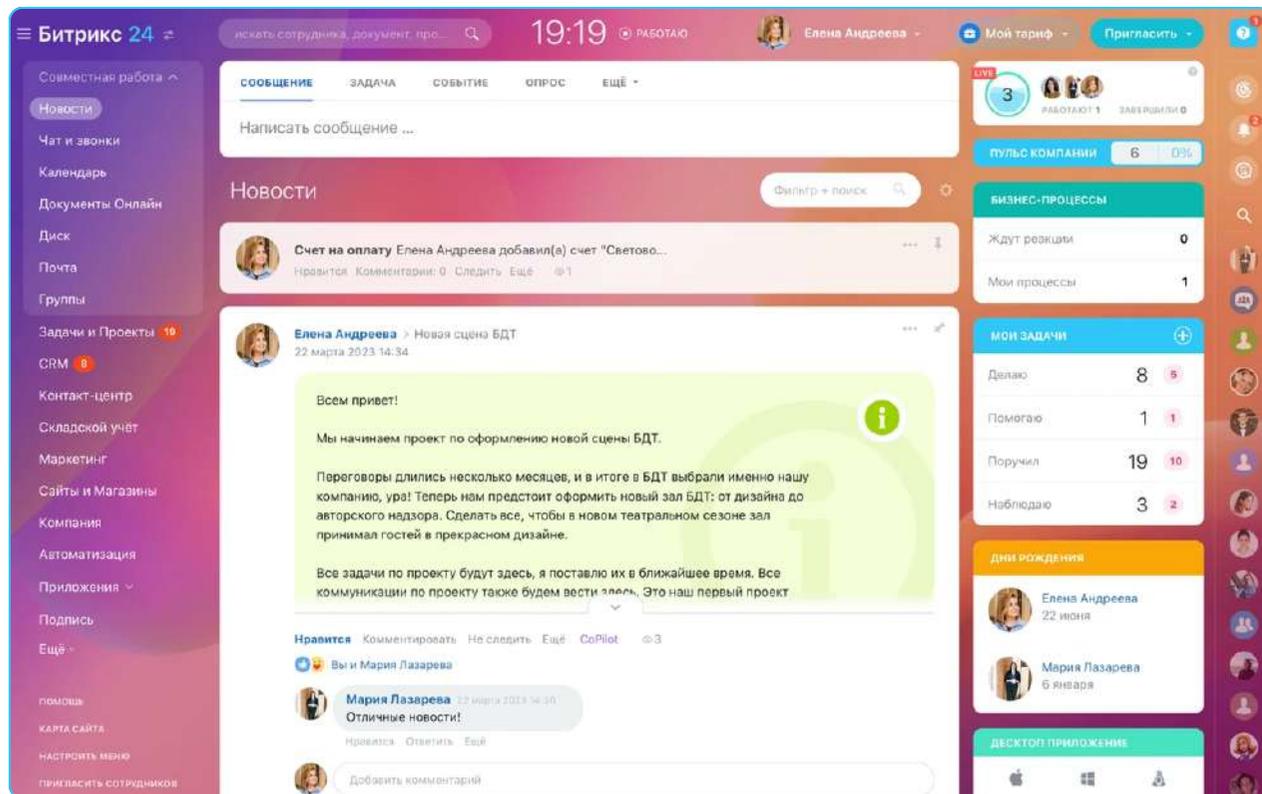


Соцсеть компании

12

Объединяет сотрудников

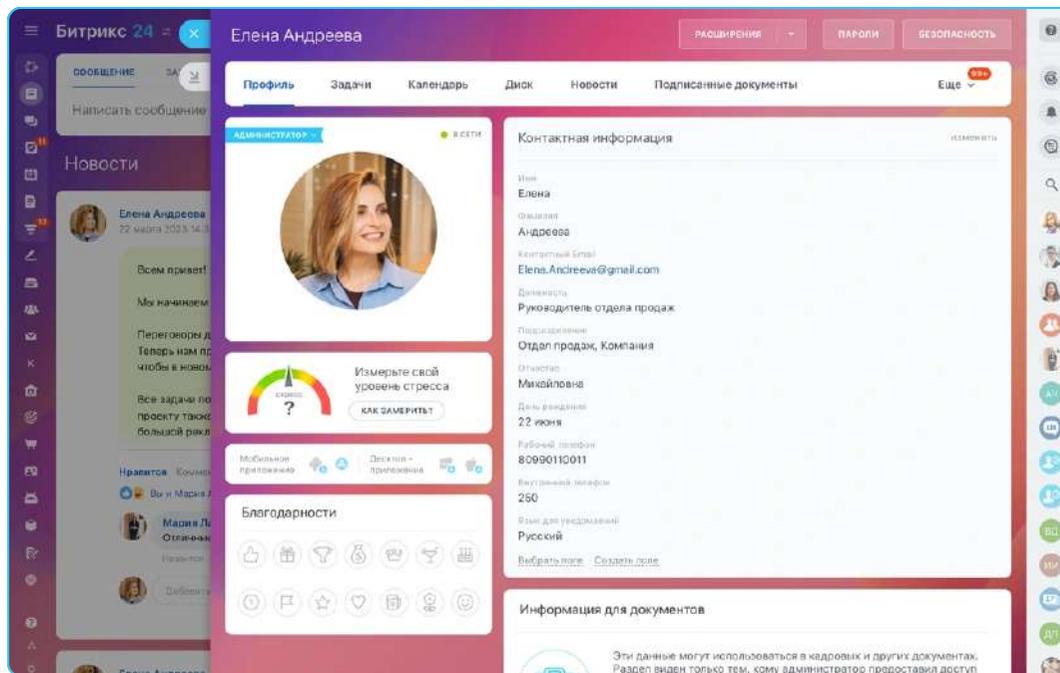
- Профили сотрудников
- Лента новостей
- Обсуждения
- Видеообращения
- Важные сообщения
- Обмен файлами
- Опросы, благодарности
- Лайки и др. реакции
- Структура компании
- Виртуальное присутствие



Профиль сотрудника

Коллеги могут показать себя и свои интересы через заполнение профиля и аватарки.

- Благодарности
- Теги по интересам
- Поиск сотрудника по тегам
- Эффективность
- Фоновое изображение
- Собственные поля
- Редактирование «по месту»
- Визуальный редактор в разделе «Обо мне»
- Быстрая смена пароля



Профиль сотрудника

иск, документ, пр... 20:12 РАБОТАЮ Елена Андреева Мой тариф Пригласить

ЗАДАЧА СС

Общение ...

Длительность рабочего дня: 0 : 00 : 48

|| ПЕРЕРЫВ ■ ЗАВЕРШИТЬ РАБОЧИЙ ДЕНЬ

Завершить с другим десктопом

План на день Сделано за день Отчет за неделю

Задачи на день выбрать из списка

введите текст задачи +

События

21:00 22:00 +

вне офиса

Андреева > Всем
ста 12:13

асибо за отличн

годня завершился
позитивных отзы
згодарим отдел р
мтную реализац

асибо!

Екатерина Антонова Менеджер по рекламе Ирина Васильева Копирайтер-маркетолог

Комментировать Не следить Ещё 5

зы, Ирина Васильева, Екатерина Антонова и еще 1

Мария Лазарева 21 августа 12:18
Спасибо за отличную работу!

Нравится Ответить Ещё

Наталья Грихина 21 августа 12:02
Круто! 🙌

Нравится Ответить Ещё

Добавить комментарий

2 РАБОТАЮТ 1 ЗАВЕРШИЛИ 1

ПУЛЬС КОМПАНИИ 0 0%

МОИ ЗАДАЧИ +

Делаю	5	0
Помогаю	0	0
Поручил	4	0
Наблюдаю	1	0

ДНИ РОЖДЕНИЯ

Елена Андреева
22 июня

ДЕСКТОП ПРИЛОЖЕНИЕ

MAC OS WINDOWS LINUX

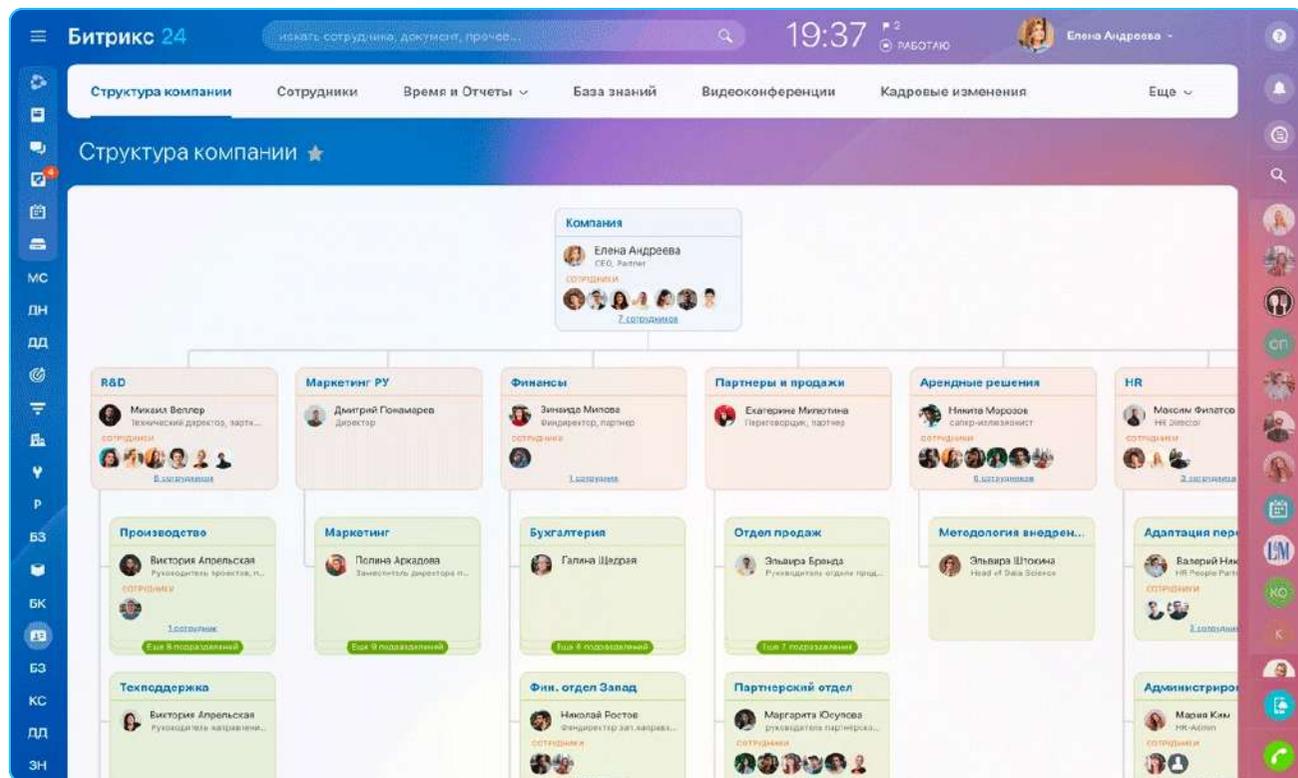
МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

APP STORE GOOGLE PLAY

Структура компании

Помогает выстроить иерархию в организации и быстро находить информацию о нужном сотруднике или отделе.

Есть интеграция с ActiveDirectory/LDAP и 1С: ЗУП.



Структура компании

Группы и проекты позволяют работать внутри определенного коллектива людей, т.е. все действия внутри них доступны только ее участникам, остальные сотрудники не будут иметь к ним доступ.

Скриншот интерфейса Bitrix24, отображающий список групп и проектов. Вверху видны элементы интерфейса: логотип Bitrix24, строка поиска, часы (21:26), статус РАБОТАЮ, имя пользователя Елена Андреева, Мой тариф и кнопка Пригласить.

Основная часть экрана занимает таблица с заголовком 'Группы и проекты'. В таблице перечислены следующие проекты:

ID	Название	Дата создания	Дата последней активности	Участники	Роль
14	Аналитика	5 июля 2022, 16:43	25 сентября 2023, 16:39	2 участника	Руководитель проекта
6	Бухгалтерия	22 июня 2022, 14:44	5 июля 2022, 16:38	1 участник	Владелец
22	Выставка	11 июля 2022, 10:34	16 марта, 01:00	3 участника +1	Участник проекта
24	Дизайн	21 июля 2022, 15:14	31 марта, 01:14	3 участника	Владелец продукта
2	Маркетинг	22 июня 2022, 14:43	27 ноября 2023, 14:29	2 участника	Владелец
20	Новая сцена БДТ	11 июля 2022, 10:22	11 марта, 20:52	3 участника +1	Руководитель проекта
8	Новый брендбук	1 июля 2022, 14:25	28 февраля 2023, 17:24	1 участник	Руководитель проекта
26	Пробую кое-что	19 декабря 2022, 13:00	19 декабря 2022, 13:03	1 участник	Вступить
4	Улучшение сайта	22 июня 2022, 14:44	5 июля 2022, 16:38	1 участник	Руководитель проекта

В нижней части таблицы отображены статистические данные: ОТМЕЧЕНО: 0/9, ВСЕГО: 9, СТРАНИЦЫ: 1, ПРЕДЫДУЩАЯ, СЛЕДУЮЩАЯ.

Внизу экрана видны элементы футера: Bitrix24, Русский, © «Битрикс», 2024, Заказать внедрение, Темы, Печать.

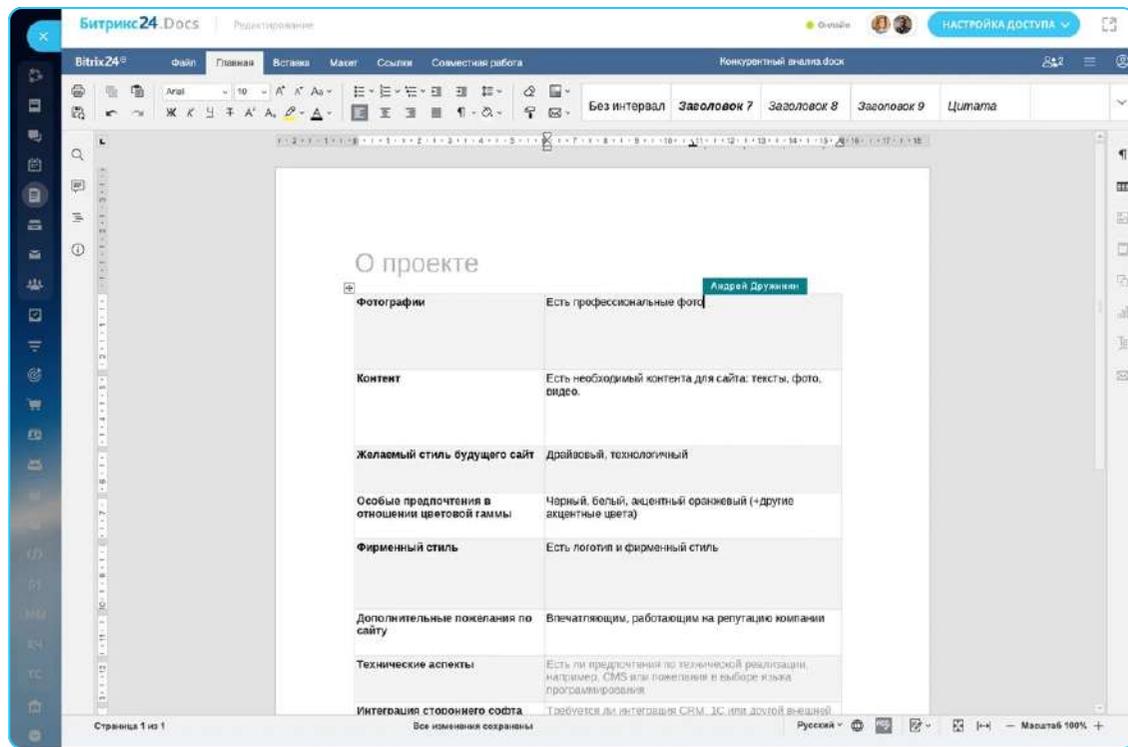
Хранилище файлов

- Привычная система работы и хранения документов
- Свой Диск сотрудника
- Общий Диск компании
- Гибкие права доступа к файлам и папкам
- Синхронизация с локальным компьютером
- Публичные ссылки на файлы и папки
- Работа с документами во внешних программах



Битрикс24.Документы

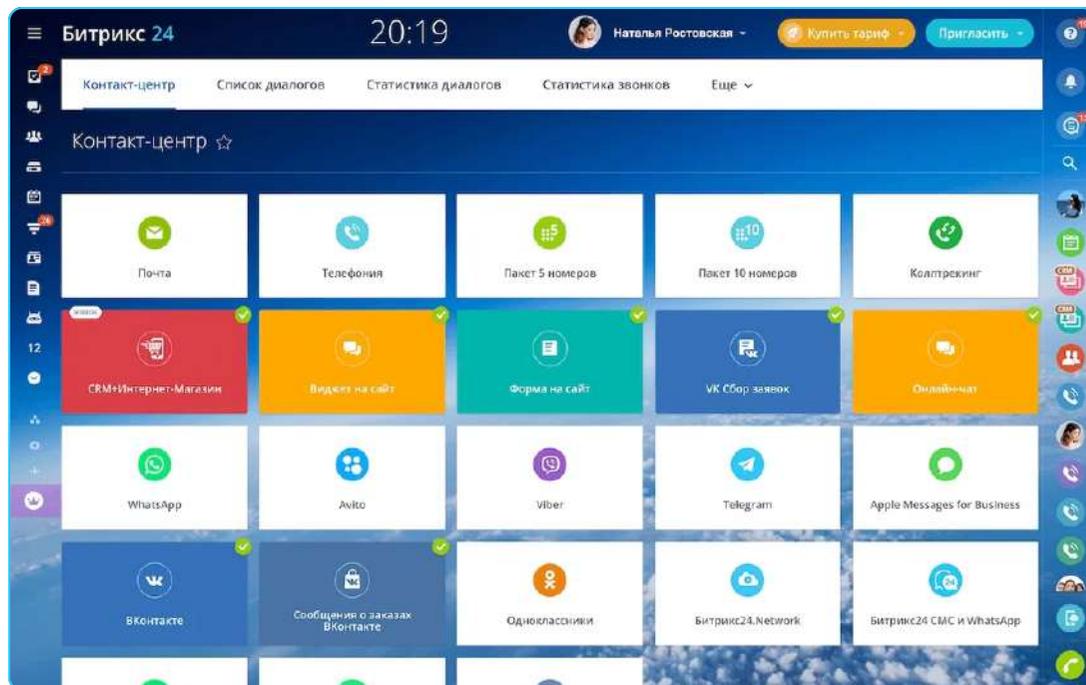
- Совместное редактирование документов, таблиц и презентаций
- Одновременное редактирование с коллегами и приглашенными пользователями
- Поддержка всех популярных форматов файлов: docx, xlsx, pptx, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, pdf, txt, rtf, html, epub, csv
- Автоматическое сохранение
- Возможность работы с Google Docs и Яндекс Документами



Контакт-центр в Битрикс24

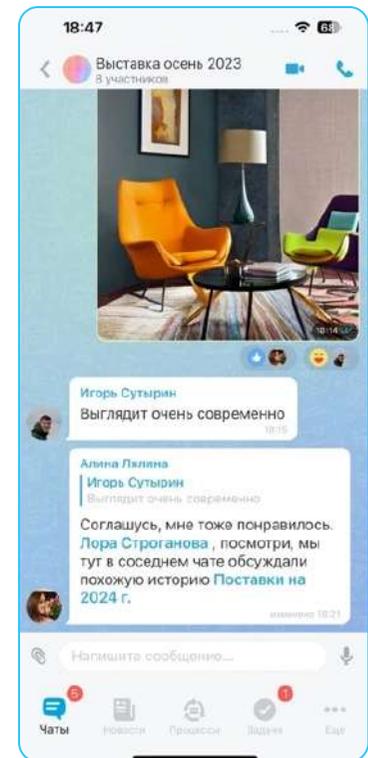
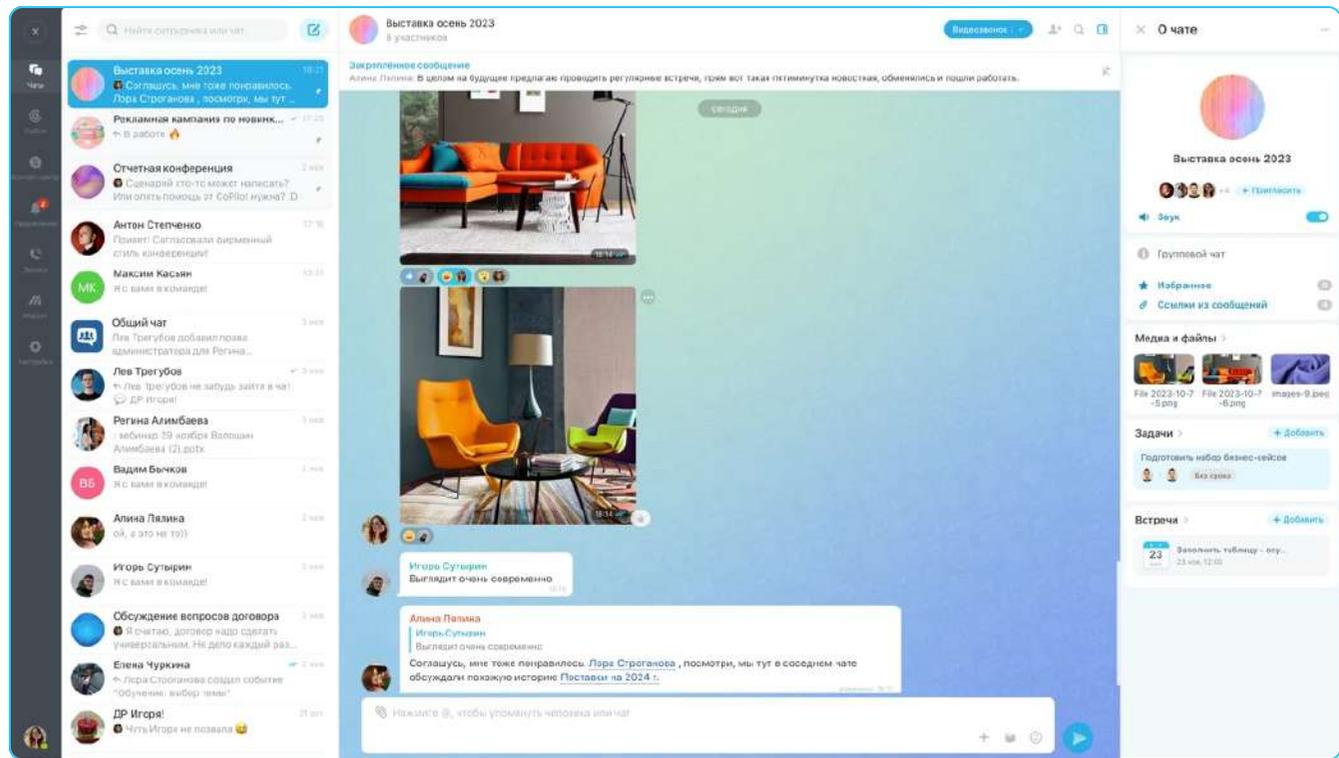
Общайтесь с клиентами там, где им удобно.

- Подключение телефонии (своя АТС или аренда номера)
- ВКонтакте, Авито, Telegram и другие цифровые каналы в одном окне
- Виртуальный WhatsApp
- Почта
- Чат и формы обратной связи на сайте
- Колтрекинг



Контакт-центр в Битрикс24

Общение внутри компании: чаты, группы, голосовые и видеозвонки.



Контакт-центр в Битрикс24

Инструменты для ВКС.

The screenshot displays a Bitrix24 interface with a video conference on the left and a document editor on the right. The video conference shows four participants: a man at the top, a man with a dinosaur avatar (Евгений Шеленков), a man with glasses (Лев Трегубов), and a woman with a dinosaur avatar (Екатерина Шеленкова). The document editor shows a document titled "Резюме встречи #Готовимся к открытию нового магазина".

Резюме встречи
#Готовимся к открытию нового магазина

Дата и время	30.10.2021 13:53
Участники:	Екатерина Шеленкова, Евгений Шеленков, Лев Трегубов, Алексей Шахворостов

Пункты повестки встречи

1. Юридические документы
2. Техническая готовность
3. Маркетинг

Поручения и задачи по результатам обсуждения

1. Отправить приглашения - Евгений Шеленков до 25 ноября
2. Подписать документы - Лев Трегубов до 23 ноября

Страница 1 из 1
Все изменения сохранены
Русский (Россия)
Масштаб 100%

Задачи и Проекты

Все рабочие процессы – у вас под контролем.

- Отделы, группы, проекты — гибкое управление командой
- Роли в задачах: исполнитель, постановщик, соисполнитель, наблюдатель
- Шаблоны задач для экономии времени
- Многоуровневые чек-листы со своими ответственными
- Пользовательские поля
- Комментарии и оценки к задачам
- Все задачи подчинённых – в разделе «Руководжу»
- Роботы в задачах (создание, смена стадии, статуса, ответственного, отправка письма и сообщения в ленту)



Задачи и Проекты

Битрикс Правила оформления

Задача № 344 - ждет выполнения Создать новую задачу

На следующей неделе нужно полностью закрыть вопрос с новыми правилами оформления.

Подготовить список изменений
Согласовать список с руководством
Опубликовать информацию на сайте
Проинформировать отдел маркетинга
Запустить рассылку по клиентской базе

Чек-лист 1 выполнено: 1 из 3 Групповые действия

- 1. Подготовить описание изменений Валерия Привалова
- 2. Согласовать список с руководством Мария Иванова
- 3. Опубликовать информацию на сайте
 - 3.1. Проинформировать отдел маркетинга
 - 3.1.1. Запустить рассылку по клиентской базе

+ добавить пункт удалить чек-лист

Чек-лист 2 выполнено: 1 из 2 Групповые действия

- 1. Подготовить новый дизайн на сайте
- 2. Дизайн

Ждет выполнения с 01.10.2019 09:08:32

Крайний срок: **Нет**

Назначение: **Напоминать**

Автоматизация: **Роботы**

Поставлено: 01.10.2019 09:08:32

Оценка: **Нет оценки**

Поставщики

- Екатерина Шелексова

Ответственный сменить

- Екатерина Шелексова

Соплеватели сменить

- Мария Иванова
продукт менеджер

Наблюдатели сменить

- Валерия Павлова
финансист

Тема добавить

Задачи и Проекты

24

Bitrix24 24:21 РАБОТАЮ Елена Андреева Мой тариф Пригласить

Мой календарь Календарь компании Занятость переговорных Еще

Календарь создать Фильтр + поиск КALEНДАРИ

День Неделя Месяц Расписание Приглашения СИНХРОНИЗИРОВАТЬ КАЛЕНДАРЬ СВОБОДНЫЕ СЛОТЫ

Апрель Неделя < Сегодня >

День	пн 8	вт 9	ср 10	чт 11	пт 12	сб 13	вс 14
0:00	Подготовить документы... Идеи для маркетплейса ... Материалы для БДТ 0:00 CRM: Тхани для ш... 0:00						
9:00							
10:00		Собеседование 10:00 – 11:00	Видеорелизы, маркетинг 9:30 – 10:00	Встреча с партнерами 10:00 – 11:00			
11:00		Онбординг: Ольга 11:00 – 12:00		Поставка оборудования 11:00 – 12:00	Отчетная сессия 11:00 – 14:00		
12:00			Напомнить об оплате счета 12:00 – 13:00				
13:00	Планирование спринта 13:00 – 14:00						
14:00				Обсудить новые бренды 14:00 – 15:00			
16:00		Встреча с подрядчиками 15:00 – 16:00					
16:00							

	Активность	Теги	Крайний срок	Постановщик	Ответственный
оты с проектами в Задачах	2 недели назад	релизвесна2020	Эта неделя	Константин Мясников	Денис Ким
Слайдеры	месяц назад	продукты	Следующая неделя	Константин Мясников	Анастасия Медведева
ру @ 4	2 часа назад	релизвесна2020	1 день	Ольга Чельок	Константин Мясников
висту @ 3 @ 4	1 минуту назад	календари	Больше двух недель	Сергей Антонов	Денис Ким
рмы оплаты внут... @ 3 @ 6 @ 10 ...	только что	про... фер... опл...	Сегодня 19:00	Константин Мясников	Евгений Громов
ные материалы в архив @ 5	2 часа назад	релизвесна архив...	Сегодня 19:00	Сергей Антонов	Константин Мясников
а задач в веб-версии	3 дня назад	продукты	Завтра	Марика Овопян	Константин Мясников
пользователя	полгода назад	+ добавить	Эта неделя	Евгения Петенко	Константин Мясников
"календари"	полгода назад	+ добавить	Завтра	Александра Смирнова	Надежда Юрцевич

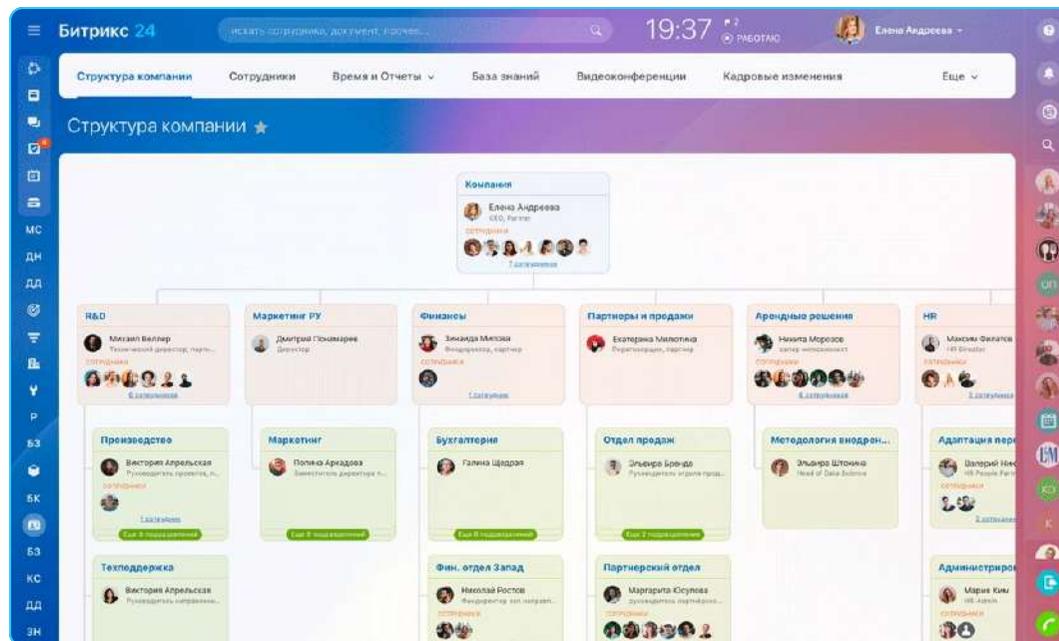
Все действия

Инструменты для HR

26

Готовое решение для раскрытия потенциала команды.

- Автоматизация внутренних процессов: воронки найма, согласования
- Контроль рабочего времени
- График отсутствий
- Адаптация сотрудников (база знаний, обучение, курсы)
- Опросы
- Автоматизация кадрового документооборота
- Интеграция с hh.ru и другими площадками



Инструменты для HR

Битрикс24 + ГосКлюч — кадровый электронный документооборот.

Работодатель (УКЭП*)

- Трудовой договор
- Договор о материальной ответственности
- Ученический договор
- Договор на получение образования без отрыва или с отрывом от работы
- ДС к вышеперечисленным документам
- Приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания

Можно подписывать только на бумаге

- Приказ об увольнении
- Инструктажи по охране труда
- Акт о несчастном случае
- Трудовая книжка, если нет перехода на электронную книжку

Работник (УНЭП*)

- Трудовой договор
- Договор о материальной ответственности
- Ученический договор
- Договор на получение образования без отрыва или с отрывом от работы
- ДС к вышеперечисленным документам
- Согласие на перевод
- Ознакомление с уведомлением об изменении определённых сторонами условий трудового договора
- Приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания

* УКЭП — Усиленная Квалифицированная Электронная Подпись

* УНЭП — Усиленная Неквалифицированная Электронная Подпись

Инструменты для HR

Кейс: Автоматизация процессов подбора персонала на портале

- 1. Карточка контакта — карточка кандидата**
- 2. Бизнес-процесс создания новой вакансии (внутренний заказчик, рекрутер)**
- 3. Отклики на вакансии — элементы смарт-процесса**
- 4. Воронка подбора кандидата**
- 5. Автоматические задачи для обработки откликов**

Инструменты для HR

Кейс: Автоматизация процессов подбора персонала на портале



Инструменты для HR

Кейс: Автоматизация процессов подбора персонала на портале

The screenshot displays a HR portal interface. The main header shows the job title "Бухгалтер в Бухгалтерия" and the status "Вакансии". Below the header, there are tabs for "Заявка на подбор", "Активная вакансия", and "Завершить сделку". The interface is divided into several sections:

- Общие (General):** Includes fields for "Имя вакансии" (Job Name) and "АИ2-сортинг" (AI2-sorting).
- Кандидаты (Candidates):** Lists candidates, with "Александр Ефремов" highlighted. It shows a "Заказчик" (Client) and "Комментарий" (Comment) section.
- История (History):** A timeline of events related to the candidate, including:
 - "Бизнес-процессы 11.31: Бизнес-процесс Новый кандидат завершен"
 - "Бизнес-процессы 11.31: Бизнес-процесс Новый кандидат запущен"
 - "Задача 11.20: Подготовка рабочего места. Сообщите заказчику (Александр Ефремов), чтобы он подал заявку на подготовку рабочего места."
 - "Задача 11.20: Публикация вакансий. Опубликуйте вакансию на необходимых ресурсах и заполните необходимые поля в карточке вакансии на публикацию."
 - "Задача 11.20: Добавить заказчика в наблюдатели сделки. Добавить сотрудника Александр Ефремов в поле 'Наблюдатели'."

The interface also features a sidebar with navigation options and a bottom section with "Выбрать поле" and "Создать поле" buttons.

Инструменты для HR

Кейс: Автоматизация процессов подбора персонала на портале

The screenshot displays a web interface for HR automation. At the top, a navigation bar includes a search bar with the text "Бухгалтер в Бухгалтерия" and a "РАСШИРИТЬ" button. Below this, a horizontal progress bar shows the stages of the hiring process: "Новая", "В обработке", "Уточнение информации", "Собеседование", "Решение", and "Завершить сделку". The "Собеседование" stage is currently active.

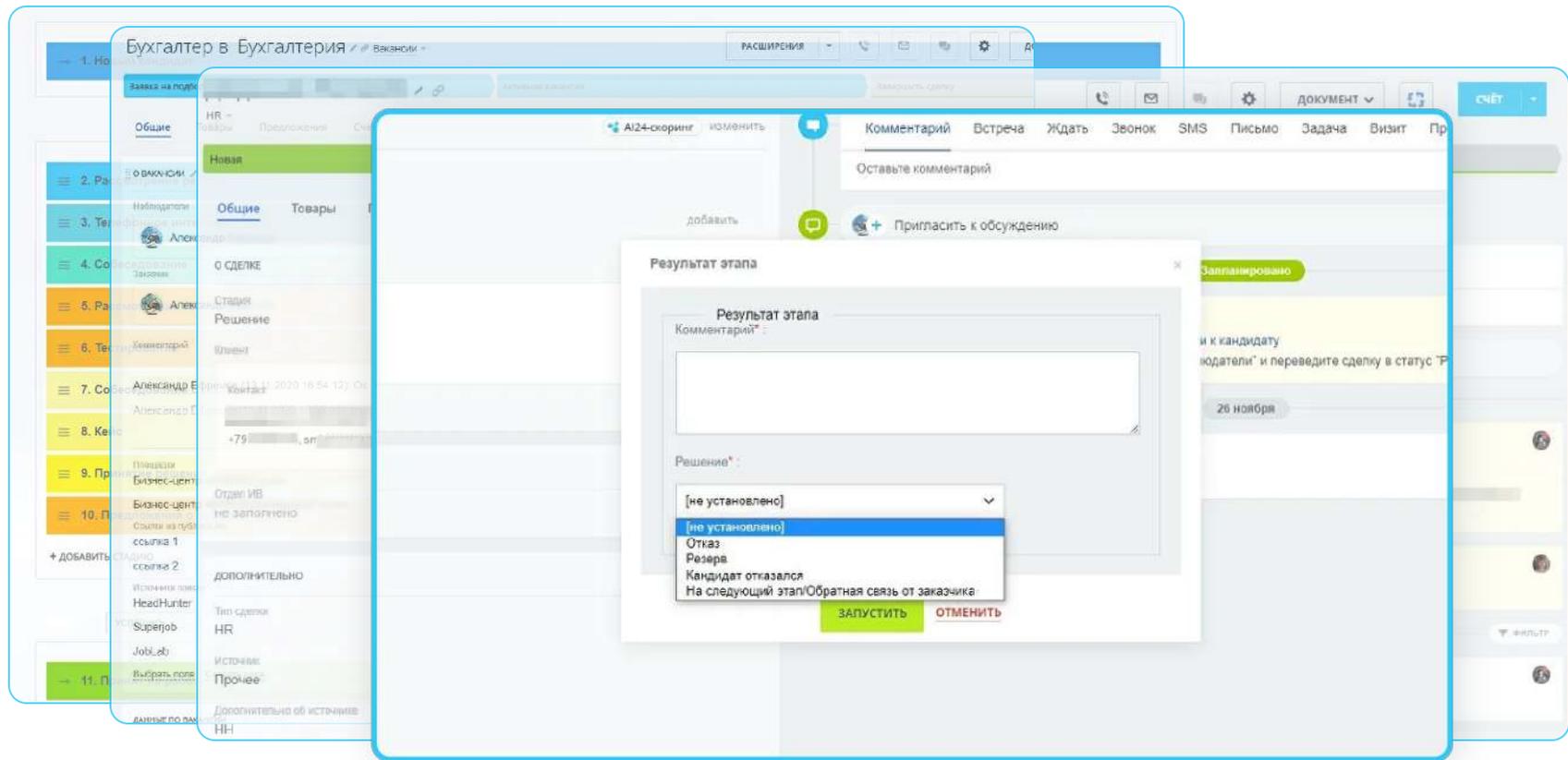
The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with a list of job offers, each with a status icon and a name (e.g., "Александр В..."). The right column displays the details of a selected candidate, including their contact information (phone number: "+79..."), a "Запланировано" button, and a list of meetings. The meetings list includes:

- Встреча 20 февраля 17:00: Собеседование, (на менеджера проектов) <https://volgograd.hh.ru/resume/7...>
- Встреча 18 марта 15:00: Собеседование ПМ Д...

At the bottom of the right column, there is a notification: "Стадия изменена 11:29" with a dropdown menu showing "Собеседование" and "Решение".

Инструменты для HR

Кейс: Автоматизация процессов подбора персонала на портале



ИИ-ассистент в Битрикс24 — CoPilot

CoPilot доступен в следующих разделах: чаты, лента, задачи, CRM, почта, сайты.

Маркетинг

Усилить креативность

Копирайтеры

Улучшить стиль текстов

Продажи

Написать письмо клиенту

Юристы

Подготовить проект договора

HR

Отобрать резюме

Дизайн

Дать идеи для вдохновения

Финансы

Анализ данных

PR

Подготовить пресс-релиз

Разработка

Написать пример кода

The screenshot displays the Bitrix24 CoPilot interface. On the left, a sidebar contains navigation icons for various features. The main chat window shows a conversation with the AI assistant. The user's query is: "Изготовление мебели из металла, стекла и дерева - аргументы за и против". The assistant's response is structured as follows:

1. Финансовые вложения:
- За: Запуск нового направления производства мебели из металла и стекла может потребовать значительных финансовых вложений для приобретения нового оборудования, материалов и технологий.
- Против: Расширение ассортимента мебели может привлечь новых клиентов и увеличить доходы компании, что в конечном итоге может окупить финансовые вложения.

2. Найм персонала:
- За: Для успешного запуска нового направления производства мебели из металла и стекла может потребоваться найм специалистов, знакомых с этими материалами и технологиями.
- Против: Найм нового персонала может повлечь дополнительные затраты на обучение и адаптацию, а также может потребовать времени для поиска подходящих кандидатов.

3. Переобучение своего персонала:
- За: Переобучение существующего персонала может быть более экономически эффективным, чем найм новых сотрудников. Кроме того, сотрудники, уже знакомые с компанией, могут легче адаптироваться к новым задачам.
- Против: Переобучение персонала может занять значительное время и ресурсы, а также может быть невозможным, если требуется специфическая экспертиза в работе с металлом и стеклом.

4. Востребованность на такой вид товаров:
- За: Расширение ассортимента мебели может привлечь новых клиентов, которые предпочитают современный и стильный дизайн, выполненный из металла и стекла.
- Против: Необходимо провести исследование рынка, чтобы определить, насколько востребованы такие виды мебели и насколько они конкурентоспособны на рынке.

5. Затраты на привлечение новых клиентов:
- За: Запуск нового направления производства мебели может потребовать дополнительных затрат на маркетинг и рекламу для привлечения новых клиентов.
- Против: Если новое направление будет успешно и уникально, оно может привлечь внимание и интерес потенциальных клиентов без дополнительных затрат на привлечение.

6. Продажа таких товаров текущей базе клиентов:
- За: Предложение новых видов мебели текущим клиентам может увеличить их лояльность и удовлетворенность, а также привлечь новых клиентов через положительные отзывы.
- Против: Некоторые клиенты могут быть неинтересны новым видам мебели или предпочитать традиционные материалы, что может ограничить потенциальный рынок для новых товаров.

В конечном итоге, решение о запуске нового направления по производству мебели из металла и стекла должно быть основано на анализе рынка, финансовых возможностях компании, потенциальной востребованности товаров и готовности компании к внесению изменений в производственный процесс и ассортимент товаров.

At the bottom of the chat window, there is a "Скопировать" (Copy) button and a timestamp "08:34".

ИИ-ассистент в Битрикс24 — CoPilot

Bitrix24 **Новая задача** ШABLONY ЗАДАЧ

Подготовка к Митапу

Планируем митап на 24 ноября (вторник) – вводный про а

Будем анонсировать на клиентов и на холодную аудиторию. Поэтому в начале важно рассказать общую инфу про проблемы, инструменты и тп, чтобы заинтересовать аудиторию и потом перейти к продукту.

Нам будут нужны тезисы (план вебинара, о чем расскажем) по которым мы напишем цепляющий анонс и название. Срок: до 15 ноября идеально получить

Пример вебинара про таск-менеджер, как выглядят тезисы

1. Как понять, что пора пользоваться таск-менеджером?
2. Как понять, что мне нужно от таск-менеджера?
3. Вы внедряете таск-менеджер, испытываете сопротивление? Как вам его преодолеть?
4. Как это работает в Б24?

Дальше мы заберем и сделаем подходящую формулировку под лендинг.

Также нужна будет презентация, макет пришло в течение дня. Срок первого черновика с вашей стороны - 13 ноября

Перед митапом обязательно сделаем технический прогон.

Митап "Введение в искусственный интеллект" запланирован на 24 ноября (вторник). Цель мероприятия - привлечение клиентов и новой аудитории. Для этого важно начать с общей информации о проблемах и инструментах в области искусственного интеллекта, чтобы заинтересовать аудиторию и затем перейти к представлению нашего продукта.

Для создания привлекательного анонса и названия мероприятия нам необходимы тезисы (план вебинара). Желательно получить их до 15 ноября. Вот пример тезисов для вебинара о таск-менеджере:

1. Как понять, когда нужно начать использовать таск-менеджер?
2. Как понять, какие функции таск-менеджера мне нужны?
3. Как преодолеть сопротивление при внедрении таск-менеджера?
4. Как это работает в Битрикс24?

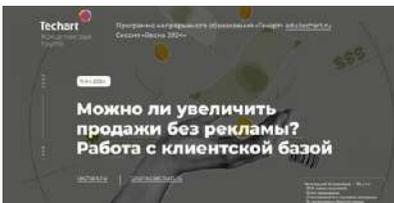
Затем мы создадим подходящую формулировку для лендинга. Также нам потребуется презентация, макет которой будет отправлен вам в течение дня. Просим вас предоставить первый черновик презентации до 13 ноября. Перед митапом обязательно проведем технический прогон.

Опишите, что нужно сделать

результат задачи | не закрывать задачу без результата

- ✓ Заменить
- ↓ Вставить снизу (Ссылка, Выделить, Напомнить, Повторять, Гант, CRM, Подзадача, Теги, Поля)
- ✎ Изменить запрос
- ↻ Попробовать ещё
- ✕ Отменить

Наши материалы по теме



11.04.2024

[Можно ли увеличить продажи без рекламы?
Работа с клиентской базой](#)



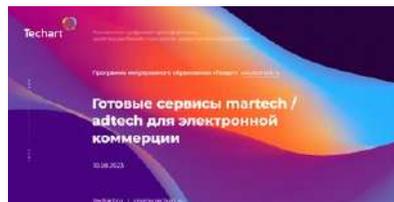
12.10.2023

[Автоматизация и персонализация маркетинга:
инструменты, сценарии и кейсы](#)



16.11.2023

[Битрикс24 — построение системы
маркетинга: приемы автоматизации](#)



10.08.2023

[Готовые сервисы martech / adtech
для электронной коммерции](#)



Консалтинг, цифровая трансформация,
интеграция бизнес-процессов, маркетинга и оргразвития



Андрей Титенко

Заместитель директора по маркетингу,
руководитель практики
технологического маркетинга

Релевантные услуги «Текарт»:

- [Автоматизация маркетинга и продаж](#)
- [Автоматизация CRM](#)
- [Настройка Битрикс24](#)
- [Интеграция маркетинговых сервисов](#)
- [Продуктовая аналитика](#)

+7 495 790 75 91

Консалтинговая группа «Текарт»
techart.ru

Интегрированный маркетинг и PR
promo.techart.ru

IT-решения и веб-разработка
web.techart.ru

Дизайн-бюро
design.techart.ru

Креативное агентство
creative.techart.ru

Фотоагентство
photo.techart.ru

Аналитика и бизнес-планирование
research.techart.ru

Работа в «Текарт»
hr.techart.ru

Образовательная программа
edu.techart.ru



[Авторский telegram-канал «Системное развитие бизнеса»](#)

[Канал информационной поддержки Edu.Techart](#)